

Na temelju Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 112/2010, 82/2019, 43/2020, 100/2021) i Zakona o odgoju i obrazovanju (NN br. 87/2008, 86/2009, 82/2010, 105/2010, 90/2011, 5/2012, 16/2012, 86/2012, 126/2012, 94/2013, 152/2014, 7/2017, 68/2018, 98/2019, 64/2020) na sjednici Školskog odbora Osnovne škole Ljudevita Gaja (u daljnjem tekstu Škola), nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, i uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja, na sjednici održanoj 5. listopada 2022. donosi se

Odluka o elementima i mjerilima za vrednovanje vladanja učenika

Napomena: izrazi koji se u ovom dokumentu koriste za osobe u muškome rodu, neutralni su i odnose se na osobe muškoga i ženskoga spola.

SASTAVNICE PRAĆENJA - OPĆE NAPOMENE

Vrednovanje vladanja učenika obuhvaća sustavno prikupljanje podataka o ponašanju učenika i postignutim kompetencijama prema unaprijed definiranim prihvaćenim načinima, postupcima i elementima, a sastavnice su:

- a) praćenje, tj. sustavno uočavanje i bilježenje zapažanja o ponašanju učenika prema prethodno utvrđenim elementima od strane razrednika, učitelja i stručnih suradnika
 - b) provjeravanje, tj. procjena napretka u ponašanju učenika i postignute razine kompetencija na temelju praćenja, na sjednicama Razrednih vijeća, školskih povjerenstava, te individualnim razgovorima s roditeljima i učenicima
 - c) pridavanje opisne vrijednosti uzorno, dobro, loše rezultatima praćenja učenikovog ponašanja prema sastavnicama ocjenjivanja vladanja. Bilješke o ponašanju učenika pišu se u e-dnevnik.
- Redovito/povremeno/učestalo vrednovanje učenika pratit će se na sjednicama Razrednih vijeća.
 - Aktivnosti u procesu vrednovanja razvoja ponašanja učenika provode učitelji, razrednici i stručni suradnici transparentno, javno i kontinuirano, poštujući učenikovu osobnost i dajući svakomu učeniku jednaku priliku.
 - Razrednik zaključuje ocjenu vladanja učenika uz prijedlog Razrednoga vijeća. U zapisniku sjednice Razrednoga vijeća razrednik upisuje uz odgovarajuću točku dnevnog reda napomenu „ocjene vladanja zaključio razrednik uz mišljenje i suglasnost Razrednoga vijeća“, tj. navodi po potrebi naglaske i zaključke iz rasprave o ocjeni vladanja za pojedinog učenika (ako ne postoji suglasnost oko ocjene). Ocjena iz vladanja utvrđuje se javno u razrednom odjelu, odnosno obrazovnoj skupini na kraju nastavne godine.
 - Učenik ima pravo znati elemente ocjenjivanja kao i načine i postupke vrednovanja vladanja.
 - Učenik je dužan pridržavati se svih pravila koja se odnose na načine i postupke vrednovanja i na pravila ponašanja učenika u školi. Ako se učenik ne pridržava pravila, učitelj/razrednik/stručni suradnik može predložiti određenu pedagošku mjeru razredniku, Razrednome ili Učiteljskome vijeću koje može donijeti odluku o izricanju pedagoške mjere učeniku.

- Roditelj ima pravo znati elemente ocjenjivanja kao i načine i postupke vrednovanja vladanja. O načinima i postupcima vrednovanja i ocjenjivanja vladanja roditelje informira razrednik na roditeljskim sastancima i individualnim informativnim razgovorima.
- Ravnatelj i stručna suradnica Škole dužni su tijekom nastavne godine pratiti provođenje odredbi navedenog Pravilnika koje se odnose na vrednovanje vladanja učenika.
- Elementi i mjerila vrednovanja vladanja učenika dostupni su učenicima i roditeljima na mrežnim stranicama Škole.

Kriteriji procjene

- 1) odnos učenika prema nastavnom radu i učenju
- 2) odnos učenika prema drugim učenicima
- 3) odnos učenika prema učiteljima i ostalim djelatnicima
- 4) odnos učenika prema imovini, društvenom i prirodnom okruženju te zdravstvenoj zaštiti.

UZORNO

Učenik uzornog ponašanja aktivan je u nastavnom procesu, odgovaran i savjestan u radu, spreman na suradnju s učenicima i učiteljima. Poštuje dogovorena pravila, primjereno se ponaša, izbjegava konfliktne situacije, ima razvijenu kulturu ponašanja, pristojno se ponaša izvan škole (terenska nastava i sl.) te poštuje pravila timskoga rada.

1) ODNOS PREMA RADU - učenik REDOVITO:

- poštuje Kućni red škole
- redovito pohađa nastavu i druge aktivnosti (jedan neopravdani sat u nastavnoj godini nakon pravovaljane restitucije neće se uzeti u obzir)
- učenik teži postizanju što boljeg uspjeha
- aktivno sudjeluje u nastavnom procesu

2) ODNOS PREMA DRUGIM UČENICIMA - učenik REDOVITO:

- odgovorno se ponaša prema drugim učenicima
- rado pomaže, poštuje tuđa prava i prihvaća različitosti
- posjeduje visoku toleranciju
- preuzima odgovornost za svoje postupke tako da se ispriča
- ne ponavlja učinjeni propust
- reagira na zlostavljanje drugih učenika vodeći računa o njihovim pravima
- ne ometa druge učenike u praćenju nastave.

3) ODNOS PREMA UČITELJIMA I OSTALIM DJELATNICIMA ŠKOLE

- kulturno i uljudbeno se ponaša prema učiteljima i drugim djelatnicima Škole
- ne ometa učitelja za vrijeme nastave ili ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada
- ne ugrožava sigurnost učenika, učitelja i ostalih djelatnika Škole te poduzima mjere ako su sigurnost učitelja ili školska imovina ugroženi.

4) ODNOS PREMA ŠKOLSKOJ IMOVINI, IMOVINI UČENIKA TE DRUŠTVENOM, PRIRODNOM I TEHNIČKOM OKRUŽJU, ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI

- čuva svoje i tuđe udžbenike, posuđene knjige u školskoj knjižnici
- ne uništava i ne krivotvori te ne sudjeluje u krivotvorenju pedagoške dokumentacije
- čuva i ne otuđuje imovinu, osobnu, ostalih učenika, školsku i društvenu, a u slučaju uništavanja imovine (pisanje po knjigama, zidovima i inventaru škole, oštećivanje knjiga i inventara, eventualno trganje, spaljivanje i sl.) poduzima mjere - sprječava počinjenje, traži pomoć učitelja ili djelatnika Škole i prijavljuje incident i počinitelje – ponaša se prema načelu dobrog gospodara. Nenamjerno/slučajno oštećivanje imovine ne smatra se prekršajem.
- Učenik se brine za sigurnost školske imovine (ne unosi sredstva, opremu i uređaje koji mogu izazvati požar i eksploziju u unutarnji ili vanjski prostor škole, prijavljuje kvar

električnih instalacija, neispravnih utičnica i ostale tehničke kvarove), brine se za sigurnost imovine drugih učenika, učitelja i djelatnika (nađene predmete i stvari vraća i gubitak prijavljuje u tajništvo), za imovinu lokalne zajednice te poduzima potrebne mjere ako je sigurnost navedene imovine i sigurnost učenika, učitelja i ostalih djelatnika ugrožena

- učenik vodi računa o urednosti školskih prostora (sanitarnih čvorova i sl.)
- u školu dolazi čist i uredan, primjereno odjeven (ne nosi majice bez naramenica ili s tankim naramenicama, kratke hlačice, mini suknju, prozirnu, pripijenu i kratku odjeću, ne koristi se kozmetikom pretjerano i neprimjereno)
- poštuje zabranu konzumiranja alkohola, duhanskih proizvoda i droge u unutrašnjem i vanjskom prostoru Škole te u svim ostalim prigodama (terenska nastava, izleti, susreti i sl.)

DOBRO

Učenik dobrog ponašanja povremeno je aktivan u nastavnom procesu, odgovaran i savjestan u radu, spreman na suradnju s učenicima i učiteljima. Povremeno poštuje dogovorena pravila, povremeno ometa učenike i učitelje u radu, ali prihvaća odgovornost i popravljajući svoje ponašanje, ne izbjegava konfliktne situacije. Tijekom godine izrečena mu je pedagoška mjera Opomena nakon čega učenik nije promijenio svoje ponašanje. Dobro vladanje može imati i učenik kojemu je izrečena pedagoška mjera Ukor, uz uvjet da je prihvatio odgovornost i popravio ponašanje. Učenik kojem je izrečena mjera Strogi ukor, koji nije prihvatio odgovornost i popravio ponašanje, ne može imati dobro vladanje.

1) ODNOS PREMA RADU - učenik POVREMENO:

- ima neodgovoran odnos prema učenju (nije spreman za pisane i usmene provjere, povremeno piše zadaće, povremeno sudjeluje u nastavi i timske radu, ali reagira na poticaj učitelja i spreman je promijeniti taj odnos)
- neopravdano izostaje i/ili kasni na nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada (izostao je neopravdano 2-5 sati)
- teži postizanju boljeg uspjeha, ali se ne javlja samoinicijativno za obavljanje dodatnih zadataka, radi uz poticaj, a započete poslove često ne dovršava
- nesavjesno i neodgovorno obavlja dužnost redara.

2) ODNOS PREMA DRUGIM UČENICIMA - učenik POVREMENO:

- ima neodgovoran odnos prema drugim učenicima – ometa druge učenika u učenju i drugim odgojno-obrazovnim aktivnostima
- pomaže, poštuje tuđa prava i prihvaća različitosti na poticaj učitelja
- nije uvijek susretljiv i ne poštuje uvijek pravila
- preuzima odgovornost za svoje postupke tako da se ispriča
- izaziva sukobe i/ili je nasilan prema drugima
- sukobe s učenicima ne rješava sukladno Protokolu, ne osjeća se odgovornim te krivicu prebacuje na druge učenike. Nema primjeren način komuniciranja s učenicima.

3) ODNOS PREMA UČITELJIMA I OSTALIM DJELATNICIMA ŠKOLE – učenik POVREMENO:

- ometa učitelja u nastavnom procesu i u ostalim oblicima odgojno obrazovnog rada (dopunska nastava, dodatna nastava, izvannastavna aktivnost, izvanučionička nastava i sl.)
- ne poštuje učenike, učitelje i djelatnike Škole ili samo primjerenom komunicira s učiteljima koji mu predaju
- učenik ne ugrožava sigurnost učitelja i ostalih djelatnika škole
- ne obavlja savjesno i odgovorno dužnost redara.

4) ODNOS PREMA ŠKOLSKOJ IMOVINI, IMOVINI UČENIKA TE DRUŠTVENOM, PRIRODNOM I TEHNIČKOM OKRUŽJU, ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI – učenik POVREMENO:

- krši pravila Kućnog reda, uz neznatna postupanja primjereno se ponaša u svim prigodama, povremeno se ponaša neprimjereno, nerijetko se priklanja neprimjerenim ponašanjima
- pokazuje nerazvijenu ekološku i društvenu svijest, ali na poticaj je spreman promijeniti svoje ponašanje
- učenik ne uništava, ne krivotvori i ne sudjeluje u krivotvorenju pedagoške dokumentacije, ali ni ne poduzima ništa kako bi spriječio takve radnje drugih učenika
- učenik uglavnom čuva i ne otuđuje osobnu, školsku i društvenu imovinu
- ima saznanja o počinjenju štete koja ne želi prijaviti
- ne uništava sanitarne čvorove, primjereno se i racionalno ponaša u održavanju higijene
- učenik ne ugrožava školsku imovinu (ne unosi u prostor Škole sredstva, opremu i uređaje koji bi mogli izazvati požar, eksploziju i sl.)
- u Školu ne dolazi uredan, nije primjereno odjeven (nosi majice bez naramenica ili s tankim naramenicama, kratke hlačice, mini suknju, prozirnu, pripijenu i kratku odjeću, koristi se kozmetikom pretjerano i neprimjereno)
- učenik poštuje zabranu konzumiranja alkohola, duhanskih proizvoda i droge u unutrašnjem i vanjskom prostoru Škole te u svim ostalim prigodama (terenska nastava, izleti, susreti i sl.)
- zaboravlja i ne nosi školske papuče čime stvara teškoće u održavanju čistoće Škole i ugrožava osobno i tuđe zdravlje.

LOŠE

Učenik lošeg ponašanja učestalo krši Kućni red Škole te razredna i druga pravila. Učenik je neodgovoran i nesavjestan u radu, nije spreman na suradnju s učenicima i učiteljima te učestalo ometa druge učenike i učitelje u radu. Tijekom godine izrečena mu je pedagoška mjera (Ukor i Strogi ukor), no i nakon izricanja mjere učenik nije prihvatio odgovornost za svoje ponašanje te ga nije promijenio.

1) ODNOS PREMA RADU - učenik UČESTALO:

- ima neodgovoran odnos prema učenju (ne uči, rijetko je spreman za pisane i usmene provjere, učestalo ne piše zadaće, učestalo ne sudjeluje u nastavi i timskome radu)
 - neopravdano izostaje i/ili kasni na nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada (izostao je neopravdano više od 6 sati)
 - nezainteresiran za uspjeh, odbija izvršavati osnovne zadatke i zaduženja
 - nesavjesno i neodgovorno obavlja dužnost redara
 - ne prihvaća odgovornost za rezultate svog rada te ne želi ispraviti pogreške
 - krši i ne poštuje dogovorena razredna pravila i pravila Kućnog reda (ne nosi potreban pribor i opremu, bilježnice i sl.)
- Napomena: razredna pravila za učenike su dogovori s razrednicima kao npr. raspored sjedenja.*
- često samovoljno mijenja raspored sjedenja, šeće i ustaje bez dopuštenja, ne radi zadano, koristi se mobitelom na nastavi i sl.)

2) ODNOS PREMA DRUGIM UČENICIMA - učenik UČESTALO:

- ometa druge učenike u učenju i drugim odgojno-obrazovnim aktivnostima te tako stvara negativnu razrednu klimu
- ne pomaže, ne poštuje tuđa prava i ne prihvaća različitosti na poticaj učitelja
- odbija sudjelovati u obveznim školskim programima i aktivnostima
- ne preuzima odgovornost za svoje postupke tako da se ispriča
- često izaziva sukobe i/ili je nasilan prema drugima
- sukobe s učenicima ne rješava sukladno Protokolu, vrši nasilje nad drugim učenicima uz poticanje drugih da učine isto
- nema primjeren način komuniciranja s učenicima te se oni zbog toga osjećaju loše
- ugrožava sigurnost drugih učenika, učitelja, djelatnika (donosi u Školu pirotehnička sredstva, alkohol i sl.)
- ponavlja pogreške unatoč upozorenjima o neprimjerenosti.

3) ODNOS PREMA UČITELJIMA I OSTALIM DJELATNICIMA ŠKOLE – učenik UČESTALO:

- ometa učitelja u nastavnom procesu i u ostalim oblicima odgojno-obrazovnog rada (dopunska nastava, dodatna nastava, izvannastavna aktivnost, izvanučionička nastava i sl.)

- ne poštuje učenike, učitelje i djelatnike Škole – odbija izvršiti molbe, zahtjeve i zadatke učitelja i ostalih djelatnika tijekom nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada, a koji su u skladu sa zakonskim propisima Škole
- svojim ponašanjem učenik ugrožava sigurnost učitelja i ostalih djelatnika škole
- ne obavlja savjesno i odgovorno dužnost redara.

4) ODNOS PREMA ŠKOLSKOJ IMOVINI, IMOVINI UČENIKA TE DRUŠTVENOM, PRIRODNOM I TEHNIČKOM OKRUŽJU, ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI – učenik UČESTALO:

- krši pravila Kućnog reda, krivotvori ili sudjeluje u uništavanju i/ili krivotvorenju pedagoške dokumentacije
- pokazuje nerazvijenu ekološku i društvenu svijest i na poticaj nije spreman promijeniti svoje ponašanje
- ne čuva svoju i otuđuje osobnu imovinu drugih učenika, školsku i društvenu imovinu
- uništava sanitarne čvorove, neprimjereno se i neracionalno ponaša u održavanju higijene, nagovara druge učenike na počinjenje štete, a štetu ne želi nadoknaditi i ne ostvaruje restituciju.

Napomena: RESTITUCIJA je proces kojim se djeca i mladi uče samodisciplini. Temelji se na pretpostavci da su ljudi motivirani iznutra. Ponašamo se u skladu sa slikom koju smo stvorili o tome kakvi želimo kročiti svijetom. Ponekad mislimo da se ponašamo na određeni način kako bismo zavrijedili stvari koje cijenimo ili zaslužili odobravanje okoline. Međutim, ti su ciljevi uvijek vezani uz sliku o tome kako mi vidimo sebe u odnosu na ljude i stvari. Mi odrasli nemamo naviku razgovarati s djecom o osobi kakvom se oni vide jer smo skloni usredotočiti se na promjenu njihovog ponašanja, navesti ih da se prilagode umjesto da ih navedemo na samoprocjenu. Restitucija se odnosi na osobu. Tražimo od osobe da procijeni svoje ponašanje i utjecaj takva ponašanja na druge.

- ugrožava školsku imovinu (unos u prostor Škole sredstva, opremu i uređaje koji bi mogli izazvati požar, eksploziju i sl.)
- učenik ne poštuje zabranu konzumiranja alkohola, duhanskih proizvoda i droge u unutrašnjem i vanjskom prostoru Škole te u svim ostalim prigodama (terenska nastava, izleti, susreti i sl.)
- ne želi nositi školske papuče čime stvara teškoće u održavanju čistoće škole i ugrožava osobno i tuđe zdravlje.

ELEMENTI I MJERILA ZA VREDNOVANJE VLADANJA UČENIKA

Obveze razrednika:

- a) na početku nastavne godine (na 1. satu razrednika, tj. na 1. roditeljskom sastanku) upoznati javno sve učenike i roditelje s elementima i mjerilima ocjenjivanja vladanja učenika
- b) na kraju nastavne godine (na zadnjem satu razrednika na kraju nastavne godine) javno zaključiti i priopćiti te obrazložiti ocjenu vladanja svakom učeniku, a u odgovarajuću rubriku Dnevnika rada za sat razrednika upisati „Javno zaključivanje i priopćavanje ocjena vladanja učenika"
- c) redovito informirati roditelje o vladanju učenika, dogovarati i poduzimati mjere za unaprjeđivanje vladanja učenika te voditi brigu o tome da roditelj pravovremeno dobije informaciju koju će i zbog čega ocjenu vladanja imati njegovo dijete na kraju nastavne godine.

KLASA: 011-03/22-02/12

URBROJ: 238-269-01-22-01

Predsjednik Školskog odbora:

Mario Ključević, dipl. uč.

Ravnatelj Škole:

Dr. sc. Tomislav Cerinski