**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **004 (šk.god. 2017./2018.)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **Osnovna škola Ljudevita Gaja** |
|  | Adresa:  | **Ljudevita Gaja 2** |
|  | Mjesto: | **Zaprešić** |
|  | Poštanski broj: | **10290** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **7.**  | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | **b)** | **Višednevna terenska nastava** | **4 dana** | **3 noćenja** |
|  | c) | Školska ekskurzija | dana | noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | **Sjeverna Dalmacija/Šibenik, smještaj na obalnom području od Biograda na moru do Primoštena** |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od **5.** | **lipnja** | do **8.** | **lipnja** | **2018.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj*  |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | **99-102** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | **7 + 2 (asistenti u nastavi)** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **5** |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Zaprešić** |
|  | Usputna odredišta | **Gračac, Knin,NP Krka, Zadar, Nin,Trogir, Split** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Šibenik** |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **X** |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod | **X** |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel  | **X****cijela grupa smještena na jednoj lokaciji** |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona | **X** |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* |  |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | Cerovačke pećine, Muzej Grada Knina/Kninska tvrđava, Slap Krčić, Samostanski mediteranski vrt Sv. Lovre (Šibenik),Šibenska tvrđava Sokolarski centar (Šibenik), NP Krka (HE Jaruga, Manastir Krka - vožnja brodom do manastira, Roški slap), Solana i muzej u Ninu, Dioklecijanova palača (Supstrukcije )Pomorski muzej Split |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | Jedna radionica iz bilo koje navedene ustanove, primjerena uzrastu učenika |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | Razgled povijesne jezgre TrogiraRazgled povijesne jezgre ZadraRazgled povijesne jezgre SplitaRazgled NinaRazgled povijesne jezgre Šibenika |
|  | d)  | Drugi zahtjevi |  |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | „Lunch paketi“ za one dana kada se ne stiže na jelo u hotel  |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | **X** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja | **X** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  | **12. siječnja 2018.** |  |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **24. siječnja 2018., 18:15h** |  |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.